

放課後等デイサービス事業所における自己評価結果(公表)

公表:令和 6 年 2 月 1 日

回収率 100%

事業所名:児童発達支援・放課後等デイサービス すこっぷ

	チェック項目	はい	どちらともいえない		工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
			はい	いいえ		
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	3	1	0		
	2 職員の配置数や専門性は適切であるか	4	0	0	定められた人員配置にしています。	
	3 事業所の設備について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	1	1	エレベーターは、既存の設備を使用しています。	床は段差なく、フルフラットにしています。
業務改善	4 業務改善を進めるための PDCA サイクルに広く職員に参画しているか	4	0	0		
	5 保護者向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	0		ご意見や結果を踏まえ、再周知が必要な場合は迅速に対応していきます。
	6 自己評価の結果を、事業所のおたよりやホームページ等で公開しているか	1	3	0		事業所が開所して初めての自己評価なので、実績がありません。
	7 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	3	0		実績はないが、今後検討していきます。
	8 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	0		随時、事業所内研修を行っています。
適切な支援の提供	9 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	0	0	客観的な分析と、保護者からの聞き取り、他機関からの情報を元に作成しています。	
	10 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1	0		
	11 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	0		
	12 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	4	0	0	季節を感じる行事や特性を踏まえて作成しています。	
	13 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定しているか	3	1	0	利用時間や個々の課題に応じて設定しています。	
	14 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	4		0	ニーズや個々の特性を踏まえて毎月、活動内容を検討しています。	

適切な支援の提供	15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	0	毎朝、ミーティングを行って確認しています。	
	16	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りをおこない、気づいた点等を共有しているか	2	1	1	翌日の朝、ミーティングの時に、振り返りを行っています。	
	17	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善に努めているか	4	0	0	個人記録、日誌、振り返り、ミーティング等の際に記録を取り PDCA サイクルに努めています。	
	18	定期的にモニタリングをおこない、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	3	1	0		まだ、モニタリングの実績はありませんが、今後実施していきます。
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	3	1	0	発達・家庭・地域の3項目の支援内容を取り入れています。	
関係機関や保護者との連携	20	障がい児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	0	児童発達管理責任者が参画しています。	
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	4	0	0	保護者を通して情報を共有し、必要な場合は、担任の先生に連絡を取って対応しています。	
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医と連絡体制を整えているか	0	2	2		現在該当する利用者はいませんが、必要な場合は対応していきます。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所との間で情報共有と相互理解に努めているか	2	2	0	利用が決まった時点で情報共有を行っています。	
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障がい福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等との情報を提供する等しているか	0	3	1		現在該当する利用者はいませんが、今後対応していきます。
	25	児童発達支援センターや発達支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	0	関わりのある児童に対して連携しています。	
	26	放課後等児童クラブや児童館との交流	3	1	0		今後、検討していきます。

	や、障がいのない子どもと活動する機会があるか						
27	(地域自立支援)協議会へ積極的に参加しているか	2	2	0	児童発達管理責任者が参加しています。		
28	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解をもっているか	4	0	0	連絡帳やお迎えの時などに、状況や課題についての共通理解に努めています。		
29	保護者の対応の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	2	1	1		ご希望の場合や、こちらが必要と判断する場合は随時行います。	
保護者への説明責任	30	運営規定、支援の内容、利用者負担額について丁寧な説明を行っているか	4	0	0	契約の際に、管理者から説明しています。	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	3	1	0	保護者の気持ちに寄り添った支援を心がけています。	
	32	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に対応しているか	2	2	0	契約時に漏れが無いよう説明を必須としています。	
	33	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	2	1	1		長期休み期間の年4回、おたよりを発行して活動内容や様子を知らせていきます。
	34	個人情報に十分注意しているか	4	0	0		契約時点で、個人情報の同意書を頂いています。
	35	障がいのある子どもや保護者との意思疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	0		
	36	事業所の行事に地域住民を招待する等、地域に開かれた事業運営を行っているか	2	1	1		実績はありませんが、今後、検討していきます。
	37	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	0	0	それぞれマニュアルを策定し、研修を行っています。	
	38	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	0	0	昨年は、地震を想定した避難訓練を実施しました。	
	39	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	0	0	マニュアルに沿った研修を定期的に行	

						っています。	
40	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	2	0			身体拘束を検討しないといけない対象者はいないが、自傷、他傷に繋がる可能性がある場合は制止することがある為、マニュアルを用いて今後は保護者へ周知する必要があると思われます。
41	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	1	2	1			医師の指示書が必要な対象者は今現在いないが、今後必要と判断した時は対応していきます。
42	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	0	0			